| SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública | PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL | Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03 |
|---|---|---|
| | PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS | Versión: 02 |
| | FORMATO ROTULO DE CAJA | Fecha: 29 - 10 - 2021 |

**N° CONSECUTIVO ÚNICO**

| CÓDIGO | ENTIDAD / FONDO |
|---|---|
| | SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO |
| **CÓDIGO** | **SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA** |
| 170 | DIRECCION TECNICA DE REGISTRO |
| **CÓDIGO** | **SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA** |
| 170 | OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE LA PALMA |
| **CÓDIGO** | **SERIE, SUBSERIE O ASUNTO** |
| 170.1.5.2 | BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA |

**CONTENIDO**

## BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

| TRANSFERENCIA | NO | CAJA N° | 30 | N° CARPETA | 9 | N° DE FOLIOS | 1838 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| FECHAS EXTREMAS | INICIAL | 1/06/2022 | FINAL | 16/11/2022 |
|---|---|---|---|---|

**DISPOSICION FISICA**

| SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL | | | |
|---|---|---|---|
| BODEGA | PISO | ESTANTE | ENTREPAÑO |
| *1* | *1* | *2* | *3* |

**Superintendencia de Notariado y Registro**
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co